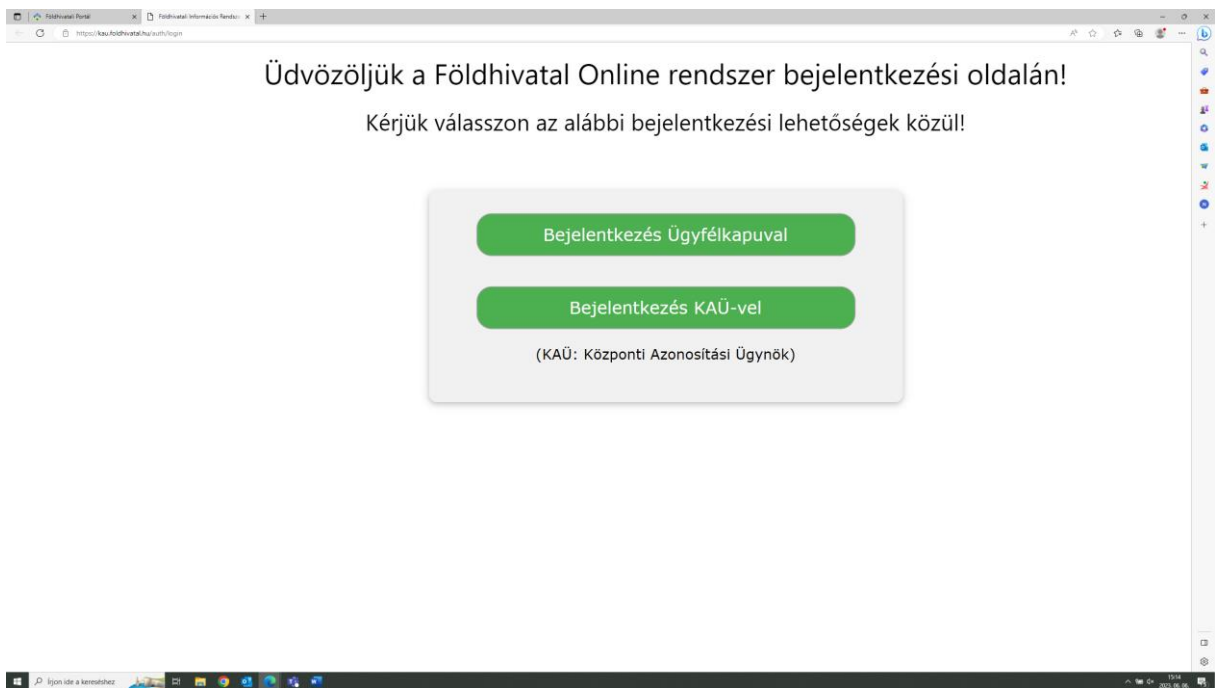


# SEGÉDLET AZ ONLINE FÖLDHIVATALI SZOLGÁLTATÁS IGÉNYBEVÉTELEHEZ – E HITELES TULAJDONI LAP LEKÉRÉSE

Keresse fel a földhivatali szakigazgatás hivatalos honlapját a <https://www.foldhivatal.hu/> címen. A felső sárga menüsávban válassza ki a „Földhivatal online” menüpontot.

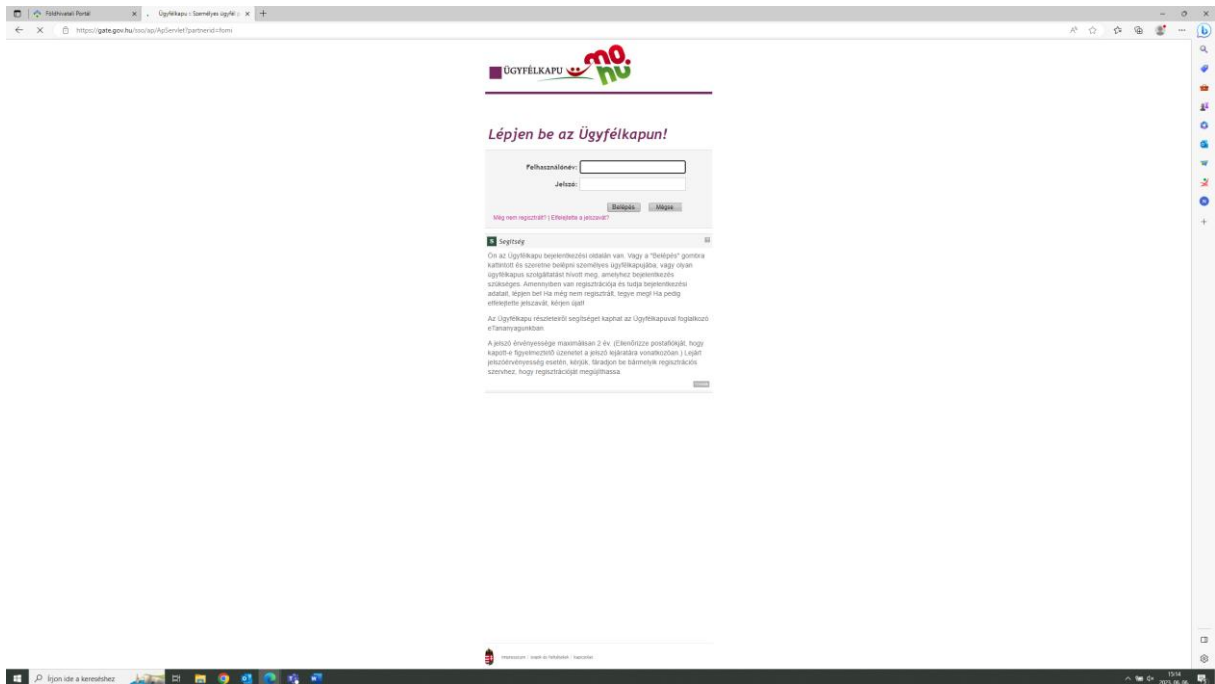


A szolgáltatás igénybevételéhez lépjen be Ügyfélkapuval vagy KAÜ-vel.



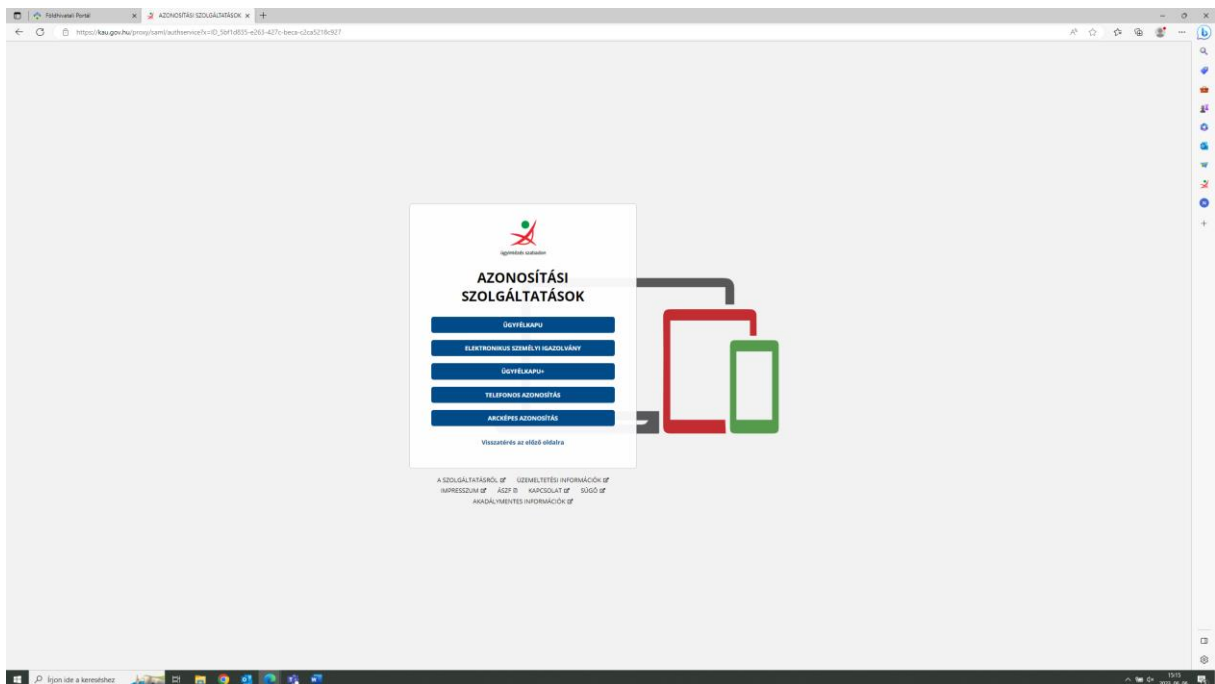
## 1. Ügyfélkapu belépés

Az Ügyfélkapu választása esetén a felület átlépteti az Ügyfélkapu bejelentkezés oldalára, ahol az ügyfélkapus felhasználónevével és jelszavával léphet be.



## 2. KAÜ belépés

A KAÜ választása esetén a felület átlépteti a KAÜ oldalára, ahol a felületen megjelenő azonosítási módok közül választhat a belépéshez.



Belépést követően a rendszer visszalépteti a földhivatali oldalra, ahol rövid – néhány másodperces – várakozást követően megjelenik a zöld „Belépés” gomb.

Tk8ZgFDkSfrGB9GB1M3VilyJaVQJRHcOunitRrrPkIbyhZg&TARGET=

**Kérem várjon!**

Néhány másodperc múlva az oldal alján megjelenő Belépés gombra kattintva beléphet a **Földhivatal Online** szolgáltatás oldalára.

Tájékoztatjuk, hogy a Földhivatal Online rendszerbe történő belépést követően Ön a Lechner Nonprofit Kft. elektronikus információs rendszerét használja.  
A rendszer használata során a rendszerben végzett felhasználói tevékenységek rögzítésre, naplózásra kerülnek.  
A rendszer jogosulatlan használata tilos, és büntetőjogi vagy polgárjogi felelősségre vonással jár.  
**A rendszer használata egyben a felhasználó előbbiekbe történő beleegyezését is jelenti.**

**Belépés**

A „Belépés” gomb megnyomása után a kezdőoldalon az alsó menüből a „Szolgáltatások indítása” menü választása szükséges.



**ÜGYFÉLSZOLGÁLAT**  
Telefon: 1818 (1-es menü 4-es menüpont)  
Élehető: 0-24 óra



[Ijón nekünk](#) [Hibabejelentés](#)

Tisztelt [redacted]

Üdvözljük a Földhivatal Online rendszerben!

Tájékoztatjuk Tisztelt Ügyfeleinket, hogy a díjköteles lekérdezésekről a rendszer elektronikusan aláírt nyugtát állít elő. Az elkészült nyugta a szolgáltatást követő naptól megtalálható a Lekérdezett dokumentumok között.  
**A 2000. évi C. törvény 166. § (1) bekezdése szerint a nyugta is könyvelési bizonylatnak minősül.**  
**A letöltött dokumentumokról számla kérésére nincs lehetőség, amennyiben arra szüksége van, kérjük csatlakozzon a TAKARNET rendszerhez! A csatlakozás menetéről és feltételeiről a Földhivatali portál oldalon ([www.foldhivatal.hu](http://www.foldhivatal.hu)) a "TAKARNET tájékoztató" menüpontban tájékozódhat.**

**Karbantartás**

Tisztelt Felhasználói

Értesítjük, hogy a Földhivatal Online rendszerben **2023. június 9-én pénteken 16:00 és 23:00 között karbantartást végzünk**.

Ezen időszak alatt a Földhivatal Online szolgáltatásban az új felhasználók regisztrációja valamint a személyes adatok megadása, módosítása nem lesz elérhető.

Kérjük a fentiek figyelembevételét! Szíves megértését köszönjük.

**A jogszabályok tiltják az ingatlan-nyilvántartási adatok továbbszolgáltatását**

Tisztelt Felhasználókat

Felhívjuk a figyelmüket, hogy az "1997. évi CXLI. törvény az ingatlan-nyilvántartásról" jogszabály 79/A. §-a alapján "Tulajdonilap-másolatnak az érte fizelőndő igazgatási szolgáltatási díj összegét meghaladó ellenérték fejében történő továbbadása vagy erre vonatkozó szolgáltatás felkínálása tilos. A jogszabálysértés megállapítása esetén közigazgatási bírság kiszabásának van helye."

**OTP fizetés ellenőrzése**

Tisztelt Felhasználói

Amennyiben az online fizetést követően a fizetés ellenőrzése sikertelen és a kért tulajdoni lap vagy térkép nem tölthető le azonnal, akkor kérjük, hogy **ne kérje le újból a tulajdoni lapot, hanem várja meg amíg a rendszer elérhetővé teszi azt! 10-20 perc elteltével ellenőrizze a szolgáltatások között a "Lekérdezett dokumentumok" menüben, hogy a dokumentum letölthető-e!**

Megértését köszönjük.

**Szolgáltatások indítása**

Földhivatali szolgáltatások itt érhetők el

**Személyes adatok megadása**

Ügyfélkapus azonosító adatok megadása ellenőrzéshez

**Hibabejelentések és válaszok**

Itt tekintheti meg korábbi bejelentéseit és olvashatja el a válaszokat.

**Felhasználói kézikönyv**

Részletes leírás a Földhivatal Online rendszer használatáról.

**Közlemények**

A Szolgáltatások részen belül válassza ki az „Ingatlan keresése” menüpontot.

The screenshot shows the 'Földhivatal Online' website interface. At the top, there is a navigation bar with the logo on the left, contact information in the center (ÜGYFÉLSZOLGÁLAT, Telefon: 1818 (1-es menü 4-es menüpont), Elérhetőség: 0-24 óra), and a 'Hibabejelentés' button on the right. Below the navigation bar, there is a breadcrumb trail: 'Kezdőlap > Szolgáltatások'. A light blue banner contains the text: 'Az előző oldalakra történő visszalépéshez használja a fenti navigációs sávot! A böngésző Vissza gombja mindig a Kezdőlapot jeleníti meg.' Below this, the 'Szolgáltatások' section is displayed with three main menu items: 'Ingatlan keresése' (with subtext: 'Dokumentum, szolgáltatás igénylése ingatlan kiválasztásával.'), 'Ügyintézési folyamat követése' (with subtext: 'Ügyek státuszának lekérdezése.'), and 'Lekérdezett dokumentumok' (with subtext: 'Korábban már lekérdezett dokumentumokat díjmentesen újra megjelenítheti.').

Ingatlant kereshet az ingatlan helyrajzi száma és címe alapján is.

The screenshot shows the 'Földhivatal Online' website interface at a more advanced stage. The breadcrumb trail is: 'Kezdőlap > Szolgáltatások > Keresési mód választás'. The main heading is 'Dokumentum, szolgáltatás igénylése ingatlan kiválasztásával'. Below this, there are two search options: 'Keresés helyrajzi szám alapján' (with subtext: 'Ingatlan keresése pontosan ismert helyrajzi szám alapján.') and 'Keresés cím alapján' (with subtext: 'Ingatlan keresése teljes, vagy részleges cím alapján.').

**Figyelem!** Javasoljuk, hogy amennyiben ismeri a keresett ingatlan helyrajzi számát, a „Keresés helyrajzi szám alapján” menüpontot válassza!

**Figyelem!** Cím és helyrajzi szám alapján történő keresés esetén egyaránt ügyeljen arra, hogy az űrlap adatait lehetőleg sorrendben (balról jobbra, fentről lefele) töltsse ki, ugyanis így biztosított a dinamikus űrlapelemek (pl. választólisták) megfelelő működése.

Az egyes űrlapmezők között a TAB billentyűvel válthat, egyszeri megnyomására a villogó kurzor átugrik a következő mezőbe, az újonnan leütött karakterek itt jelennek meg. Ha a TAB megnyomása alatt a SHIFT gombot nyomva tartja, akkor az előző mezőbe ugorhat vissza.

A megjelenő űrlap felső részén az adatszolgáltatást kérő adatai jelennek meg.

Az űrlap alsó részén a kereséshez szükséges adatokat adhatja meg.

## 1. Cím szerinti keresés

Választania kell, hogy az ingatlant tagolt (részletes adatok, utca, belterület neve, házszám, stb.), vagy speciális (valamilyen oknál fogva nem tagolható) cím alapján keresi. A speciális címet olyan esetekben használják, amikor valamilyen okból a címet (pl. külföldi cím, postai címmel nem rendelkező ingatlan) nem lehet tagolt címként felvenni. Ez a cím forma tulajdonképpen egy tetszőleges karaktersorozat. Az űrlapnak csak a megfelelő részeit kell értelemszerűen kitölteni.

The screenshot shows the 'Földhivatal Online' website interface. At the top, there is a navigation bar with the following elements: the logo 'Földhivatal Online', the text 'ÜGYFÉLSZOLGÁLAT', contact information 'Telefon: 1818 (1-es menü 4-es menüpont) Elérhető: 0-24 óra', and buttons for 'Írjon nekünk' and 'Hibabejelentés'. Below this is a secondary navigation bar with links: 'Kezdőlap', 'Szolgáltatások', 'Keresési mód választás', 'Keresési feltétel megadása', 'Ingatlan választás', 'Fizetés', and 'Dokumentum'. A message below the navigation bar reads: 'Az előző oldalakra történő visszalépéshez használja a fenti navigációs sávot! A böngésző Vissza gombja mindig a Kezdőlapot jeleníti meg.'

The main content area is titled 'Dokumentum, szolgáltatás igénylése ingatlan kiválasztásával'. It contains two main sections:

- Adatszolgáltatást kérő adatai**: A form with fields for 'Név:', 'Cím:', 'Helység:', 'Út/Utca:', and 'Irányítószám:'.
- Keresés cím szerint**: A search form with fields for 'Helység:' (filled with 'Gyöngyös'), 'Út/Utca:' (filled with 'Akadémia'), 'UTCA' (dropdown menu), 'Házszám:' (filled with '1'), 'Épületjel:', 'Lépcsőház:', 'Szint:', and 'Ajtó:'.

Below the search form is a section for 'Speciális cím' with fields for 'Cím első része' and 'Cím második része'. At the bottom right of the page, there is a 'Keresés' button.

### a) Tagolt cím esetén:

1. Adja meg a helység nevét (nagy kezdőbetűvel). Az ingatlan-nyilvántartást a megyei jogú városokban (pl. Debrecen, Miskolc, Pécs, Szeged) és Budapesten kerületenként vezetik, ezért ezen esetekben a város neve mellett meg lehet adni a kerület számát is (pl. Pécs I. vagy Pécs I.). Célszerű csak abban az esetben megadni a kerületet, amennyiben a kerület nélküli helységnév megadása esetén túl sok találatot jelenít meg a rendszer.
2. Adja meg az utca nevét (nagy kezdőbetűvel).
3. A legördülő listából válassza ki a közterület jellegét.

**Figyelem!** Amennyiben ezt a mezőt üresen hagyja a rendszer a kereséskor nem veszi figyelembe a közterület jelleget. Vagyis a rendszer az összes megadott nevű és házszámú találatot megjeleníti az adott helységben függetlenül a közterület jellegétől.

4. Adja meg a házszámot. A mezőben csak szám adható meg, betű, pont vagy más írásjel nem. Intervallum esetén (pl. 1-3, 3-5) csak az első számot írja be a mezőbe.
5. Ha van, adja meg az épületjelet. Épületjel esetében csak a betű kerüljön megadásra, pont nélkül.

**Figyelem!** Amennyiben a keresett ingatlan nem található, hagyja el először a helység esetében a kerület, majd ezt követően az épületjel megadását a találatok bővítéséhez. A település, utcanév és házszám mezők kitöltése kötelező.

## **2. Speciális cím esetén:**

1. A helység melletti mezőben adja meg a helység nevét (nagy kezdőbetűvel). Az ingatlan-nyilvántartást a megyei jogú városokban (pl. Debrecen, Miskolc, Pécs, Szeged) és Budapesten kerületenként vezetik, ezért ezen esetekben a város neve mellett meg lehet adni a kerület számát is (pl. Pécs I. vagy Pécs I).
2. A Speciális cím részen a Cím első része, illetve a Cím második része melletti mezőben adja meg a speciális címet. Például: *Egri Csillagok utca 45 udvar 1 szám.*

**Figyelem!** Speciális cím kitöltése esetén a rendszer figyelmen kívül hagyja a többi mezőbe beírt adatot!

**Sikertelen keresés esetén** megjelenik a hiba oka és a korábban kitöltött űrlap. A hiba megszüntetéséhez ellenőrizze le a kitöltött űrlapon szereplő adatokat és szükség esetén módosítsa, illetve pontosítsa azokat.

## B) Helyrajzi szám szerinti keresés

The screenshot shows the 'Földhivatal Online' website interface. At the top, there is a navigation bar with the following items: 'Kezdőlap', 'Szolgáltatások', 'Keresési mód választás', 'Keresési feltétel megadása', 'Ingatlan választás', 'Fizetés', and 'Dokumentum'. Below this is a light blue banner with the text: 'Az előző oldalakra történő visszalépéshez használja a fenti navigációs sávot! A böngésző Vissza gombja mindig a Kezdőlapot jeleníti meg.' The main heading is 'Dokumentum, szolgáltatás igénylése ingatlan kiválasztásával'. The form is divided into two sections: 'Adatszolgáltatást kérő adatai' and 'Keresés helyrajzi szám szerint'. The first section contains fields for 'Név:', 'Cím:', 'Helység:', 'Írányítószám:', and 'Út/Utca:'. The second section contains 'Helység:' (set to 'Gyöngyös'), 'Fekvés:' (set to 'Belterület'), and 'Helyrajzi szám:' (with a dropdown menu showing 'Belterület', 'Külterület', and 'Zárkert'). A 'Keresés' button is located at the bottom right of the form area.

A helység felirat melletti mezőbe írja be a helységnevet. Az ingatlan-nyilvántartást a megyei jogú városokban (pl. Debrecen, Miskolc, Pécs, Szeged) és Budapesten kerületenként vezetik, ezért ezen esetekben a város neve mellett meg lehet adni a kerület számát is (pl. Pécs I. vagy Pécs I).

A fekvés felirat melletti legördülő mezőben válassza ki a fekvés jellegét:

- belterület
- külterület
- zárkert.

A helyrajzi szám mezőben adja meg a keresett helyrajzi számot.

A helyrajzi szám legfeljebb négy részből állhat (főszám, alátörés, épületjel, lakásszám), amelyeket / jel választ el egymástól. A főszám, alátörés és a lakásszám csak számot tartalmazhat, míg az épületjel egy vagy két betű lehet.

A kitöltést követően kattintson a „Keresés” feliratú gombra.

Cím és helyrajzi szám alapján történő keresés esetén is a sikeres keresés befejeztével megjelenik egy táblázat, amely mindazokat az ingatlanok adatait tartalmazza, amelyek megfelelnek a megadott keresési feltételnek.

A táblázat első oszlopa minden ingatlan esetében egy választógombot tartalmaz, melyet bejelölve kiválaszthatja a listából a keresett ingatlant. A táblázat második oszlopa a helyrajzi számot, a harmadik oszlop pedig az ingatlan címét tartalmazza.

Az ingatlanok adatai alatt a kiválasztott ingatlanhoz kérhető szolgáltatások láthatók. A szolgáltatás díjait a szolgáltatás neve melletti összeg mutatja. Egy évben két alkalommal igényelhető ingyenesen E-hiteles, teljes tulajdoni lap másolat.

### Választás

Ingotlan adatai


Kiválasztás	Helyrajzi szám	Cím
<input checked="" type="radio"/>	GYÖNGYÖS belterület 8245	3232 GYÖNGYÖS Akadémia utca 1.

#### Ingotlanhoz kérhető szolgáltatások

Ingotlan leíró adatai	E-hiteles tulajdoni lap másolat	E-hiteles térképmásolat
<input type="radio"/> (díjmentes)	<input checked="" type="radio"/> Teljes (díjmentes)	<input type="radio"/> (3000 Ft)
Még 20 darab letöltési lehetőség	<input type="radio"/> Szemle (díjmentes)	
	Még 2 darab díjmentes letöltési lehetőség	

#### Társasházi információk

(díjmentes)

 Folytatás előtt kérjük ellenőrizze az adatokat.

Tovább

**Figyelem!** A *Napenergia Plusz Program* keretében benyújtásra kerülő előregisztrációs kérelem mellékleteként E-hiteles, teljes tulajdoni lap másolat benyújtása szükséges.

A szolgáltatás megnevezése előtti választógombot kiválasztva jelölheti be, hogy melyik szolgáltatást kívánja igénybe venni. A választógomb segítségével válassza ki az E-hiteles tulajdoni lap másolat oszlopból a „Teljes” verziót.

Teljes másolat kérése esetén a tulajdoni lapon szereplő törölt bejegyzések is megjelenítésre kerülnek (a törölt bejegyzések sorszáma vonallal áthúzva). Az E-hiteles okirat (tulajdoni lap másolat) olyan online okirat, amelyen szerepel a Szolgáltató hitelesítő záradéka (tanúsítvány) és a Szolgáltató fokozott biztonságú aláírásával hitelesíti és elhelyezi rajta időbélyegzőjét. Az E-hiteles okirat tájékoztató jellegű, bizonyító erejű, de nem minősül közokiratnak. A Szolgáltató tanúsítványával, és intézményi elektronikus aláírásával azt igazolja, hogy az E-hiteles okirat az ingatlan-nyilvántartási adatbázisból származik és az mindenben megegyezik az ingatlan-nyilvántartási adatbázisban elektronikus formában rögzített adatokkal, és napi



frissítésű, hatályos adatokat tartalmaz. A fenti követelményeknek megfelelő E-hiteles okirat hitelesített dokumentum, és a 2001.évi XXXV.tv. szerint megfelel az írásba foglalás követelményeinek. Az E-hiteles okiraton elhelyezett időbélyegző tanúsítja, hogy az időbélyegzőben feltüntetett időpontban az E-hiteles okirat létezett, azt a Szolgáltató a feltüntetett időpontot megelőzően aláírta, tanúsítványával látta el és a feltüntetett időpont óta nem változott meg az abban rögzített elektronikus adat.

**Figyelem!** Az E-hiteles okirat kinyomtatva, papír formátumban nem minősül elektronikusan aláírt bizonyító erejű dokumentumnak, kizárólag online formában áll rendelkezésre, csak elektronikus formában rendelkezik bizonyító erővel. Ezért kérjük, a letöltött dokumentumot elektronikus adathordozón szíveskedjen elmenteni és megőrizni.

Az űrlap alján figyelmeztetés olvasható, amely szerint a „Tovább” gomb megnyomása előtt az adatokat gondosan ellenőrizni kell.

A „Tovább” feliratú gombra kattintva megerősíti szándékát és elfogadja a kiszabott díjakat. Megjelenik a fizetési oldal, amely tartalmazza a letöltésre kiválasztott dokumentum adatait (dokumentum típus, leírás, fizetendő összeg).

**Földhivatal Online** UGYFÉLSZOLGÁLAT  
Telefon: 1812 (1-es menü 4-es menüpont) E-mail: 0-24 ora

Kezdőlap Szolgáltatások Keresési mód választás Keresési feltétel megadása Ingatlan választás **Fizetés** Dokumentum

Az előző oldalakra történő visszalépéshez használja a fenti navigációs sávot! A böngésző Vissza gombja mindig a Kezdőlapot jeleníti meg.

**Fizetés**

Letöltésre kiválasztott dokumentum:

Dokumentum típus	Leírás	Fizetendő
E-hiteles tulajdoni lap	GYÖNGYÖS bellerület 6245, 3232 GYÖNGYÖS Akadémia utca 1.	3000 Ft (bruttó)

**A szolgáltatás díjköteles. Folytatás előtt kérjük ellenőrizze az adatokat.**

A lekérdezésről elektronikus bizonylat készül, ami elérhető a "Lekérdezett dokumentumok" menüpont alatt.

Nyugtán szereplő név: [REDACTED] Nyugtán szereplő cím: [REDACTED]

**Internetes kártyaelfogadás**

Tudomásul veszem, hogy a Lechner Nonprofit Kft. (1111 Budapest, Budafoki út 59. E/3. épület) adatkezelő által a Földhivatal Online rendszer (foldhivatal.hu) felhasználói adatbázisában tárolt alábbi személyes adataim átadásra kerülnek az OTP Mobil Kft., mint adatfeldolgozó részére. Az adatkezelő által továbbított adatok köre az alábbi: név, e-mail cím, nyugta cím adatok.

Az adatfeldolgozó által végzett adatfeldolgozási tevékenység jellege és célja a SimplePay Adatkezelési tájékoztatóban, az alábbi linken tekinthető meg: <http://simplepay.hu/vasarlo-aff>

Vásárló neve: [REDACTED]  
Vásárló e-mail címe: [REDACTED]  
Nyugta cím adatok:  
Ország: [REDACTED]  
Megye: [REDACTED]  
Város: [REDACTED]  
Írányítószám: [REDACTED]  
Utca, házszám: [REDACTED]

**simplepay** by **otp Mobil**  
MasterCard VISA OTP

**Fizetés**

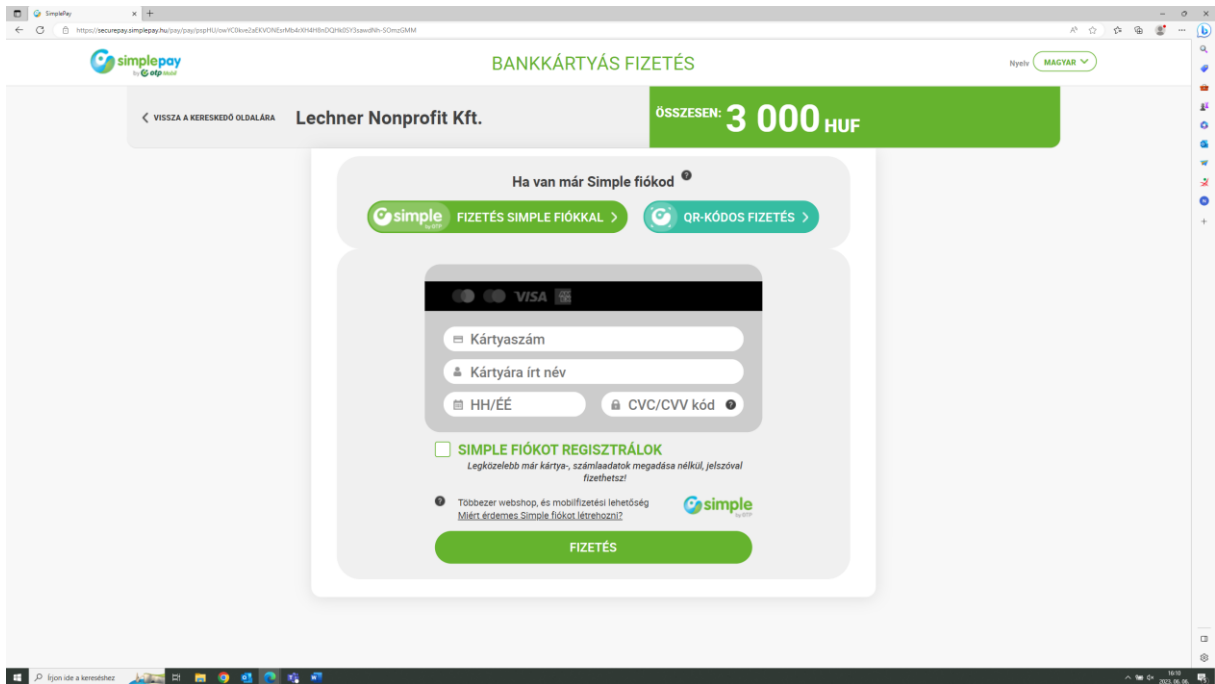
A földhivatal.hu részére az OTP Bank Rt. biztosítja a kártya elfogadás lehetőségét, biztonságos, SSL protokollt használó kártya elfogadó rendszere által. Bankkártyás fizetésekor Önt átirányítjuk az OTP Bank fizetőoldalára, és a fizetés közvetlenül a Bank által üzemeltetett, a nemzetközi kártyatársaságok szabályai és biztonsági előírásai szerint működő oldalon történik, és nem a földhivatal.hu oldalán. A földhivatal.hu az Ön kártyája, illetve a mögötte álló számla adatainak, számának, lejárat dátumának semmilyen formában nincs birtokában, abba betekintést nem nyerhet.

A bankkártyával történő fizetéshez az alábbi adatokra lesz szüksége, kérjük, készítse elő kártyáját:

- Kártyaszám (a kártya előlapján dombornyomással vagy nyomtatással szereplő, 13-19 jegyű szám)
- Lejárat dátum (a kártya előlapján dombornyomással vagy nyomtatással szereplő, hh/éé formátumú szám)

Amennyiben a kért szolgáltatás nem ÁFA köteles, a rendszer egy elektronikusan aláírt (PDF formátumú) bizonylatot állít elő. A bizonylat a „Lekérdezett dokumentumok” között jelenik meg 1-2 napon belül. A bizonylat PDF megjelenítő programmal tekinthető meg.

A dokumentum adatai alatt rövid tájékoztatót talál a bankkártyával történő fizetéssel kapcsolatban. Bankkártyával történő fizetéshez kattintson a „Fizetés” feliratú gombra. A gombra kattintva átkerül az OTP SimplePay fizetőoldalára.



The screenshot shows the OTP SimplePay payment page for Lechner Nonprofit Kft. The total amount is 3,000 HUF. The user is prompted to log in with a Simple account or use QR code payment. The main form contains fields for Card number, Cardholder name, HH/EE, and CVC/CVV code. There is a checkbox for 'SIMPLE FÍJÓT REGISZTRÁLOK' and a 'FIZETÉS' button at the bottom.

A megjelenő oldalon meg kell adnia a bankkártyaszámát, a bankkártya tulajdonos nevét, a bankkártya lejárat dátumát és az érvényesítési kódot.

Az adatok megadása után ellenőrizze az adatokat. Amennyiben az adatok megfelelőek, kattintson a „Fizetés” feliratú gombra.

Az adatok elküldését választva megkezdődik az adatok feldolgozása.

A fizetést követően visszakerül a Földhivatal Online rendszerbe ahol megkezdődik a fizetés ellenőrzése.

Sikeres fizetési tranzakció esetén megjelenik a „Sikeres tranzakció” üzenet. E-hiteles tulajdoni lap lekérése esetén megjelenik a dokumentum letöltési linkje. Kérjük, töltsse le a dokumentumot és azt digitális formában tárolja.